

Муниципальное учреждение «Наурский районный отдел образования»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«ИЩЕРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2»
(МБОУ «Ищерская СОШ №2»)

Муниципални учреждени «Невран кӀоштан дешаран отдел»
Муниципални бюджетни юкъарадешаран учреждени
«ИЩЕРСКИ ЮККЪЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА №2»
(МБЮУ «Ищерски ЮЮШ №2»)

366132 ЧР, Наурский район, ст. Ищерская, ул. Восточная.6

Электронный адрес: ischeorsckaya2@yandex.ru

Приказ

от 31.08.2022г

№ 113-А

ст- ца Ищерская

Об утверждении плана по выявлению профессиональных дефицитов работников МБОУ «Ищерская СОШ №2» на 2022-2023 уч. год.

В соответствии Федеральным законом ФЗ- 273 « Закона об образовании в Российской Федерации» , в целях выявления профессиональных дефицитов педагогических работников МБОУ «Ищерская СОШ №2»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План по выявлению профессиональных дефицитов педагогических работников на 2022-2023 учебный год. (приложение №1)
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на методиста школы Муцелханову Т.А.

Директор

С приказом ознакомлена



М.А. Хаджиева

Т.А. Муцелханова

План
по выявлению профессиональных дефицитов педагогических работников
МБОУ «Ишерская СОШ» на
2022-2023 учебный год

№	Профессиональные дефициты	Формы и методы	Ответственные	Срок
1	Составление рабочих программ предметов, курсов, внеурочной деятельности	1) анкетирование; 2) анализ программ; 3) индивидуальные консультации;	Зам. директора по УВР Руководители ШМО Учителя - наставники	Август
2	Применение в образовательном процессе современных образовательных технологий, форм и методов	1) анкетирование; 2) посещение и взаимопосещение уроков; 3) наставничество; 4) самооценка и самоанализ;	Зам. директора по УВР Руководители ШМО Учителя - наставники	Сентябрь В течение года Февраль - март

3	<p>Организация работы с одаренными и слабоуспевающими детьми</p>	<p>1) анализ результатов участия в реализации программы «Одаренные дети», олимпиадном движении, фестивале «Юные интеллектуалы Среднего Урала», проектно-исследовательской деятельности; 2) организация просмотра вебинаров, видеолекций, участие в семинарах по данной тематике;</p> <p>3) система работы слабоуспевающими</p>	<p>Зам. директора по УВР и ВР Руководители ПМО Учителя-предметники Классные руководители</p> <p>В течение года</p>
---	--	--	--

4	<p>Оценка результатов своей профессиональной деятельности</p>	<p>1) анализ результатов процедур внешней и внутренней оценки качества;</p> <p>2) планирование курсовой подготовки;</p> <p>3) анализ объективности оценки</p>	<p>Зам. директора по УВР Руководители ПМО Учителя - наставники</p> <p>В течение года</p>
5	<p>Коррекция своей профессиональной деятельности</p>	<p>1) прохождение курсовой подготовки; 2) коррекция рабочих программ предметов, курсов, внеурочной деятельности; 3) диагностика</p>	<p>Зам. директора по УВР Руководители ПМО Учителя - наставники</p> <p>В течение года</p>

6	Умение проводить самоанализ урока	1) собеседование; 2) проведение открытых уроков; 3) посещение открытых уроков	Зам. директора по УВР Руководители ШМО Учителя – наставники Учителя - предметники	В течение года
7	Организация внеучебной деятельности, взаимодействие с родителями	1) проведение методического объединения по данной тематике 2) анкетирование педагогов, родителей и обучающихся; 3) индивидуальные беседы	Зам. директора по ВР Руководители ШМО	Январь В течение года по графику